Amministrazione destinataria

Comune di Pontelongo

Ufficio destinatario

URP – Protocollo - Gestione Cimiteri

Trasmissione del rendiconto economico della manifestazione, evento o iniziativa

Il sottoscritto

Cognome | **Nome** | **Codice Fiscale**

Data di nascita | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza**

Residenza

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Telefono cellulare | **Telefono fisso** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo

Denominazione/Ragione sociale | **Tipologia**

Sede legale

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Codice Fiscale | **Partita IVA**

Telefono | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

In relazione alla manifestazione, evento o iniziativa denominata

Denominazione

TRASMETTE

il rendiconto economico dell'iniziativa sopra indicata e copia della documentazione attestate le spese sostenute.

Inserire nella tabella le entrate e le uscite sostenute per lo svolgimento dell'iniziativa.

uscite

Descrizione		Importo	
compensi *(indicare beneficiario e motivo)*			€
spese di viaggio *(specificare)*			€
ENPALS			€
INPS			€
SIAE			€
spese di pubblicità e affissioni			€
inviti e manifesti			€
materiali			€
spese di organizzazione *(specificare)*			€
affitto sale			€
noleggio strutture e attrezzature			€
servizio audio e luci			€
assicurazioni			€
premi			€
spese di segreteria *(specificare)*			€
altre spese *(specificare)*			€
	totale uscite		€

entrate

Descrizione		Importo	
contributi di altri enti *(indicare beneficiario e motivo)*			€
sponsorizzazioni o contributi privati *(indicare beneficiario e motivo)*			€
mezzi propri da autofinanziamento			€
vendita biglietti d'ingresso (indicare il prezzo e il numero presunto di biglietti e abbonamenti)			€
vendita di pubblicazioni, CD, materiale vario, ecc.			€
entrate varie (quota d'iscrizione e numero previsto di partecipanti a corsi, gara, ecc.)			€
	totale entrate		€

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- [x] copia della documentazione attestante le spese sostenute
- [ ] copia del documento d'identità

  (da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- [ ] altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- [ ] dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luogo	Data	Il dichiarante
Pontelongo		